

**WYKAZ ZMIAN WPROWADZONYCH DO DOKUMENTU**  
– PLAN KOMUNIKACJI REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO  
WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO NA LATA 2007-2013

**I. UWARUNKOWANIA PRAWNE**

***Zapis:***

Plan Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 (zwany dalej RPO WL) opracowany został zgodnie z zapisami:

- ❖ (...),
- ❖ Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 i Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WL.

***Zapis należy zmienić:***

Plan Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 (zwany dalej RPO WL) opracowany został zgodnie z zapisami:

- ❖ (...),
- ❖ Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 i **Szczegółowego Opisu** Osi Priorytetowych RPO WL.

**Uzasadnienie: Zmiana stylistyczna.**

**II. CELE OGÓLNE DZIAŁAŃ INFORMACYJNO – PROMOCYJNYCH**

***Zapis:***

Cel ogólny działań informacyjno – promocyjnych realizowany jest poprzez wszystkie instytucje zaangażowane w realizację Planu Komunikacji: Departament Regionalnego Programu Operacyjnego, który wykonuje zadania Zarządu Województwa Lubelskiego wynikające z funkcji Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 oraz Instytucję Pośredniczącą II stopnia – Lubelską Agencję Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, powołaną do realizacji zadań związanych z obsługą projektów w ramach Osi Priorytetowej I: Przedsiębiorczość i innowacje oraz Osi Priorytetowej II: Infrastruktura ekonomiczna.

***Zapis należy zmienić:***

Cel ogólny działań informacyjno – promocyjnych realizowany jest poprzez wszystkie instytucje zaangażowane w realizację Planu Komunikacji: Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym (DZ RPO) i Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (DW EFRR), które wykonują zadania Zarządu Województwa Lubelskiego wynikające z funkcji Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 oraz Instytucję Pośredniczącą II stopnia – Lubelską Agencję Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, powołaną do realizacji zadań związanych z obsługą projektów w ramach Osi Priorytetowej I: Przedsiębiorczość i innowacje oraz Osi Priorytetowej II: Infrastruktura ekonomiczna.

**Uzasadnienie: Zmiana podyktowana koniecznością dostosowania treści dokumentu do struktury organizacyjnej obowiązującej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie od dnia 15 października br., regulującej aktualną sytuację zarządzania i wdrażania RPO WL.**

## VI. OGÓLNY OPIS PLANOWANYCH DZIAŁAŃ PROMOCYJNYCH

Na potrzeby realizacji działań informacyjno – promocyjnych IZ i IP II będą wykorzystywać następujące narzędzia komunikacji marketingowej:

### *Zapis:*

#### ▪ Punkty Informacyjne

W obrębie województwa lubelskiego działa 5 punktów informacyjno-konsultacyjnych RPO WL: Punkt Informacyjny i Naboru Wniosków RPO WL na lata 2007-2013 w Departamencie Regionalnego Programu Operacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie; pozostałe w filiach Urzędu w Chełmie, Zamościu i Białej Podlaskiej, a także specjalny punkt informacyjny dla Beneficjentów Osi I i II w IP II – Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie. Głównym zadaniem wymienionych punktów informacyjnych jest przekazywanie informacji na temat: procedur związanych z przygotowaniem, wyborem, oceną, realizacją i kontrolą projektów oraz obowiązków Beneficjentów w zakresie działań informacyjno-promocyjnych RPO WL. Zadaniem wszystkich punktów informacyjnych jest udzielanie informacji ogólnych również o pozostałych programach operacyjnych. Ponadto w województwie funkcjonuje 5 punktów informacyjno-konsultacyjnych poświęconych Funduszom Europejskim: Główny Punkt Informacyjny o Funduszach Europejskich (Lublin) oraz Lokalne Punkty Informacyjne o Funduszach Europejskich (Biała Podlaska, Chełm, Puławy, Zamość).

***Zapis należy zmienić:***

- **Punkty kontaktowe**

W obrębie województwa lubelskiego działa 5 punktów **kontaktowych** RPO WL: Punkt **Kontaktowy** RPO WL na lata 2007-2013 umiejscowiony w Departamencie **Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju** Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie; pozostałe w filiach Urzędu w Chełmie, Zamościu i Białej Podlaskiej, a także specjalny punkt **kontaktowy** dla Beneficjentów Osi I i II w IP II **umiejscowiony przy** Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie. Głównym zadaniem wymienionych punktów **kontaktowych** jest przekazywanie informacji na temat: procedur związanych z przygotowaniem, wyborem, oceną, realizacją i kontrolą projektów oraz obowiązków Beneficjentów w zakresie działań informacyjno-promocyjnych RPO WL. Zadaniem wszystkich punktów **kontaktowych** jest udzielanie informacji ogólnych również o pozostałych programach operacyjnych. Ponadto w województwie funkcjonuje 5 punktów informacyjno-konsultacyjnych poświęconych Funduszom Europejskim (**PIFE**): Główny Punkt Informacyjny o Funduszach Europejskich (Lublin) oraz Lokalne Punkty Informacyjne o Funduszach Europejskich (Biała Podlaska, Chełm, Puławy, Zamość).

***Zapis:***

- **Infolinia i kontakt z pracownikami instytucji**

Ze względu na dużą liczbę telefonów od zainteresowanych Beneficjentów zdecydowano się na stworzenie bezpłatnej linii telefonicznej. Numer infolinii został podłączony do numeru stacjonarnego Punktu Informacyjnego, mieszczącego się w budynku Departamentu Regionalnego Programu Operacyjnego, przy ul. Stefczyka 3b w Lublinie. Stworzona infolinia ma na celu zapewnić powszechny i łatwy dostęp do informacji o RPO WL, a tym samym o Funduszach Europejskich. Infolinia umożliwia przełączenie Beneficjentów bezpośrednio do Punktu Informacyjnego w Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie.

***Zapis należy zmienić:***

- **Infolinia i kontakt z pracownikami instytucji**

Ze względu na dużą liczbę telefonów od zainteresowanych Beneficjentów zdecydowano się na stworzenie bezpłatnej linii telefonicznej. Numer infolinii został podłączony do numeru stacjonarnego Punktu **Kontaktowego**, mieszczącego się w budynku Departamentu **Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju** Regionalnego, przy ul. Stefczyka 3b w Lublinie. Stworzona infolinia ma na celu zapewnić powszechny i łatwy dostęp do informacji o RPO

WL, a tym samym o Funduszach Europejskich. Infolinia umożliwi przełączenie Beneficjentów bezpośrednio do Punktu [Kontaktowego](#) w Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie.

**Uzasadnienie: Zmiana podyktowana koniecznością dostosowania treści dokumentu do struktury organizacyjnej obowiązującej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie od dnia 15 października br., regulującej aktualną sytuację zarządzania i wdrażania RPO WL. Ponadto, w celu odróżnienia punktów informacyjnych RPO od punktów w ramach sieci PIFE, a także dostosowania funkcjonowania punktów RPO do projektu *Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*.**

**Zapis:**

- **Działania edukacyjne**
  
- **Działania edukacyjne dla potencjalnych Beneficjentów RPO WL**

**Zapis należy zmienić:**

- **Działania edukacyjne dla pracowników**
  
- **Działania edukacyjne dla potencjalnych Beneficjentów i Beneficjentów RPO WL**

**Zapis:**

- **Gadżety**

Zgodnie z zaleceniami MRR (...)

**Zapis należy zmienić:**

- **Gadżety**

Zgodnie z zaleceniami IK NSRO (...)

**Zapis:**

**Grupa Robocza ds. informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013**

W pracach grupy uczestniczą przedstawiciele IP II.

*Zapis należy zmienić:*

**Grupa Robocza ds. informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013**

W pracach grupy uczestniczą przedstawiciele IZ i IP II.

**Uzasadnienie: Uszczegółowienie zapisów.**

## VII. OPIS DZIAŁAŃ INSTYTUCJI ZAANGAŻOWANYCH W PROCES INFORMOWANIA I PROMOCJI RPO WL

*Zapis:*

Rolę Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Lubelskiego, a w jego imieniu Departament Regionalnego Programu Operacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie. Funkcję Instytucji Pośredniczącej II-stopnia pełni Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie.

Do podmiotów zaangażowanych w realizację działań informacyjnych należą:

- Ministerstwo Rozwoju Regionalnego,
- Oddział Informacji i Promocji RPO w Departamencie Regionalnego Programu Operacyjnego – do jego podstawowych zadań należą w szczególności:

(...)

3) opracowanie i aktualizacja *Rocznego Planu Działań informacyjnych i promocyjnych w ramach RPO WL oraz Planu Komunikacji RPO WL na lata 2007 - 2013* we współpracy z IP II,

8) koordynacja działań informacyjno-promocyjnych oraz innych działań wizerunkowych i edukacyjnych realizowanych przez DRPO w ramach RPO WL zgodnie z *Rocznym Planem Działań informacyjnych i promocyjnych*,

10) prowadzenie Punktu Informacyjnego i naboru wniosków,

12) koordynacja wszystkich działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących RPO WL, w tym działań realizowanych przez punkty informacyjne w filiach UMWL i IP II w ramach powierzonych zadań promocyjnych I-II Osi Priorytetowej RPO WL,

19) analiza skuteczności i adekwatności podejmowanych działań w odniesieniu do potrzeb informacyjnych na podstawie prowadzonych przez IZ RPO badań skuteczności,

23) organizacja szkoleń dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów programu oraz nadzór nad działaniami szkoleniowymi realizowanymi przez IP II.

(...)

W celu skutecznej realizacji Planu oraz zapewnienia odpowiedniej jakości inicjatyw, powołuje się Grupę Roboczą ds. Informacji i Promocji RPO, składającą się z Przedstawicieli Departamentu Regionalnego Programu Operacyjnego oraz LAWP.

**Zapis należy zmienić:**

Rolę Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Lubelskiego, a w jego imieniu Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym oraz Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie. Funkcję Instytucji Pośredniczącej II-stopnia pełni Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie. (...)

Do podmiotów zaangażowanych w realizację działań informacyjnych należą:

- Ministerstwo **Infrastruktury i Rozwoju (IK NSRO)**,
- Oddział **Komunikacji RPO** w Departamencie **Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym** – do jego podstawowych zadań należą w szczególności:

(...)

- 3) opracowanie i aktualizacja *Rocznego Planu Działań informacyjnych i promocyjnych w ramach RPO WL oraz Planu Komunikacji RPO WL na lata 2007 - 2013* we współpracy z **DW EFRR** i IP II,
- 8) koordynacja działań informacyjno-promocyjnych oraz innych działań wizerunkowych i edukacyjnych realizowanych przez **DZ RPO** i **DW EFRR** w ramach RPO WL zgodnie z *Rocznym Planem Działań informacyjnych i promocyjnych*
- 11) koordynacja wszystkich działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących RPO WL, w tym działań realizowanych przez punkty **kontaktowe RPO WL**
- 15) sprawowanie nadzoru w zakresie zgodności z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji, Planem Komunikacji i Rocznym Planem Działań informacyjnych i promocyjnych oraz Księgą Identyfikacji Wizualnej NSS, działań informacyjno-promocyjnych realizowanych przez **DW EFRR** i IP II
- 18) analiza skuteczności i adekwatności podejmowanych działań w odniesieniu do potrzeb informacyjnych na podstawie prowadzonych przez **DZ RPO** badań skuteczności

22) nadzór nad działaniami szkoleniowymi realizowanymi przez DW EFRR i IP II

(...)

- Oddział Koordynacji Wdrażania EFRR w Departamencie Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – do jego podstawowych zadań należą w szczególności:
  - 1) prowadzenie Punktu Kontaktowego RPO oraz współpraca z siecią PIFE w województwie lubelskim,
  - 2) organizacja i prowadzenie działań edukacyjnych dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów RPO zgodnie z *Rocznym Planem Działań informacyjnych promocyjnych* na dany rok kalendarzowy,
  - 3) prowadzenie innych niż wymienione w pkt. 1-2 działań informacyjnych i edukacyjnych, skierowanych do potencjalnych beneficjentów i beneficjentów RPO,
  - 4) współpraca z DZ RPO w celu koordynacji działań informacyjnych i edukacyjnych,
  - 5) współpraca z mediami,
  - 6) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie działań informacyjnych i edukacyjnych.

W celu skutecznej realizacji Planu oraz zapewnienia odpowiedniej jakości inicjatyw, powołuje się Grupę Roboczą ds. Informacji i Promocji RPO, składającą się z Przedstawicieli Departamentu Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym, Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz LAWP.

**Uzasadnienie: Zmiana podyktowana koniecznością dostosowania treści dokumentu do struktury organizacyjnej obowiązującej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie od dnia 15 października br., regulującej aktualną sytuację zarządzania i wdrażania RPO WL.**

## IX. INDYKATYWNY BUDŻET W PODZIALE NA POSZCZEGÓLNE LATA

### *Zapis:*

W latach 2007-2012 kwota ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na działania informacyjno-promocyjne prowadzone przez IP II wyniosła ogółem 345 184,80 Euro. Natomiast budżet IP II na działania informacyjno-promocyjne na lata 2013-2015 jest co roku akceptowany przez IZ RPO zgodnie z zapisami zaktualizowanego *Porozumienia*

w sprawie systemu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013.

**Podział środków EFRR na działania informacyjno-promocyjne na lata 2007-2015 (w Euro<sup>1</sup>)**

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>IZ</b>	<b>73 803,68</b>	<b>245 636,16</b>	<b>198 443,75</b>	<b>518 449,41</b>	<b>486 651,86</b>	<b>852 343,60</b>	<b>726 603,92</b>		
<b>IP II</b>	<b>3 584,54</b>	<b>118 922,92</b>	<b>19 198,88</b>	<b>81 560,79</b>	<b>48 754,62</b>	<b>73 163,05</b>	<b>120 053,79</b>	<b>1 080 484,05</b>	<b>206 933,98</b>

**Zapis należy zmienić:**

W latach 2007-2015 kwota ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na działania informacyjno-promocyjne prowadzone przez IP II wyniosła ogółem 589 211,47 Euro.

**Podział środków EFRR na działania informacyjno-promocyjne na lata 2007-2015**

(w Euro<sup>2</sup>)

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>IZ</b>	<b>73 803,68</b>	<b>245 636,16</b>	<b>198 443,75</b>	<b>518 449,41</b>	<b>486 651,86</b>	<b>848 695,97</b>	<b>691 979,60</b>	<b>669 424,06</b>	<b>532 293,04</b>

<sup>1</sup> Przeliczenia kwot wyrażonych w walucie Euro na PLN w latach 2007-2011 dokonano na podstawie kursu Europejskiego Banku Centralnego z dnia rozliczenia deklaracji wydatków. Natomiast przeliczenia kwot wyrażonych w walucie Euro na PLN w latach 2012-2015 dokonano na podstawie kursu Europejskiego Banku Centralnego z dnia przedostatniego dnia roboczego Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonuje się wyliczenia wartości alokacji tj. z dn. 27 lutego 2013 r. (1 euro = 4,1648 PLN).

<sup>2</sup> Przeliczenia kwot wyrażonych w walucie Euro na PLN w latach 2007-2011 dokonano na podstawie kursu Europejskiego Banku Centralnego z dnia rozliczenia deklaracji wydatków. Natomiast przeliczenia kwot wyrażonych w walucie Euro na PLN w latach 2012-2015 dokonano na podstawie kursu Europejskiego Banku Centralnego z dnia przedostatniego dnia roboczego Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonuje się wyliczenia wartości alokacji tj. z dn. 29 września 2014 r. (1 euro = 4,1827 PLN).



IP II	3 584,54	118 922,92	19 198,88	81 560,79	48 754,62	72 849,95	119 540,00	78 179,17	46 620,60

**Uzasadnienie: Zmiana spowodowana jest dostosowaniem indykatywnego budżetu na działania informacyjno-promocyjne na lata 2007-2015 do aktualnego stanu wdrażania RPO WL.**

## **XII. FORMY WSPÓŁPRACY Z INNYMI PROGRAMAMI WSPÓŁFINANSOWANYMI Z FUNDUSZY EUROPEJSKICH**

### *Zapis:*

Jedną z form współpracy z innymi programami będzie wymiana informacji i doświadczeń zdobytych przy realizacji poszczególnych Programów Operacyjnych, głównie za sprawą Punktu Informacyjnego i podległych mu punktów w Filiach Urzędu oraz LAWP.

### *Zapis należy zmienić:*

Jedną z form współpracy z innymi programami będzie wymiana informacji i doświadczeń zdobytych przy realizacji poszczególnych Programów Operacyjnych, głównie za sprawą Punktu **Kontaktowego RPO** i podległych mu punktów w Filiach Urzędu oraz LAWP, **współpracy z siecią PIFE oraz współpracy w ramach Grupy Roboczej ds. Informacji i Promocji Funduszy Europejskich UMWL.**

**Uzasadnienie: Uszczegółowienie zapisów.**

## **XIII. FORMY UTRZYMYWANIA KONTAKTÓW Z GRUPAMI DOCELOWYMI**

**Zapis:**

(...)

Owa lojalność w dużej mierze zostanie osiągnięta poprzez działania public relations, a w szczególności poprzez spotkania i zebrania o charakterze informacyjnym, briefy dla dziennikarzy, eventy i happeningi, biuletyn informacyjny oraz szereg elementów pomocnych w budowaniu nowego wizerunku urzędu, jak chociażby: bezpłatna infolinia RPO WL, tablica ogłoszeń w DRPO, rejestr skarg w siedzibie Urzędu przy ul. Spokojnej w Lublinie, do którego Beneficjenci mogą wpisywać uwagi dotyczące sposobu organizowania pracy w departamencie odpowiedzialnym za wdrażanie RPO WL, czy anonimowa ankieta znajdująca się w Punkcie Informacyjnym i Naboru Wniosków w siedzibie DRPO.

**Zapis należy zmienić:**

(...)

Owa lojalność w dużej mierze zostanie osiągnięta poprzez działania public relations, a w szczególności poprzez spotkania i zebrania o charakterze informacyjnym, briefy dla dziennikarzy, eventy i happeningi, biuletyn informacyjny oraz szereg elementów pomocnych w budowaniu nowego wizerunku urzędu, jak chociażby: bezpłatna infolinia RPO WL, tablica ogłoszeń w [DZ RPO i DW EFRR](#), rejestr skarg w siedzibie Urzędu przy ul. Spokojnej w Lublinie, do którego Beneficjenci mogą wpisywać uwagi dotyczące sposobu organizowania pracy w [departamentach odpowiedzialnych za zarządzanie](#) i wdrażanie RPO WL, [ankieta dotycząca potrzeb szkoleniowych beneficjentów, umieszczona na stronach internetowych IZ i IPII](#), czy anonimowa ankieta znajdująca się w Punkcie [Kontaktowych](#) w siedzibie [DW EFRR i LAWP](#).

**Uzasadnienie: Zmiana podyktowana koniecznością dostosowania treści dokumentu do struktury organizacyjnej obowiązującej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie od dnia 15 października br., regulującej aktualną sytuację zarządzania i wdrażania RPO WL.**

**Ponadto, zmiany spowodowane uszczegółowieniem zapisów.**

**Podział narzędzi promocyjnych ze względu na grupy odbiorców****Zapis:**

(...) Przekazywane przez Beneficjentów informacje do IZ służą także w procesie opracowywania działań edukacyjnych dla Beneficjentów RPO WL.

W procesie realizacji projektów IZ zobowiązuje się wspierać projektodawców poprzez realizację zadań Oddziału Realizacji Projektów. Pracownicy tego oddziału będą pomagać Beneficjentom na etapie weryfikacji wniosku o płatność, deklaracji wydatków dotyczących całościowej realizacji projektu, korekty finansowej.

***Zapis należy zmienić:***

(...)Przekazywane przez Beneficjentów informacje do IZ i **IPII** służą także w procesie opracowywania działań edukacyjnych dla Beneficjentów RPO WL.

W procesie realizacji projektów IZ i **IPII** zobowiązują się wspierać projektodawców poprzez realizację zadań **Oddziałów** Realizacji Projektów. Pracownicy **tych oddziałów** będą pomagać Beneficjentom na etapie weryfikacji wniosku o płatność, deklaracji wydatków dotyczących całościowej realizacji projektu, korekty finansowej.

#### **XIV. POMIAR EFEKTYWNOŚCI KAMPANII**

***Zapis:***

(...)W związku z tym będą przekazywały te informacje w formie zestawień okresowych, rocznych i końcowych do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego (Departament Regionalnego Programu Operacyjnego) (...)

***Zapis należy zmienić:***

(...)W związku z tym będą przekazywały te informacje w formie zestawień okresowych, rocznych i końcowych do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego (Departament **Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym**) (...)

**Uzasadnienie: Zmiana podyktowana koniecznością dostosowania treści dokumentu do struktury organizacyjnej obowiązującej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie od dnia 15 października br., regulującej aktualną sytuację zarządzania i wdrażania RPO WL.**

**Ponadto, zmiany spowodowane uszczegółowieniem zapisów.**

## XV. WSKAŹNIKI OCENY PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH<sup>3</sup>

### Zapisy:

Działania	Wskaźniki	Wartości liczbowe wskaźników	Częstotliwość pomiaru	Narzędzia
Punkty Informacyjne	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba punktów informacyjnych</li> <li>▪ Liczba osób odwiedzających punkty</li> <li>▪ Liczba odpowiedzi udzielonych drogą elektroniczną</li> <li>▪ Liczba odpowiedzi udzielonych drogą telefoniczną</li> </ul>	<p>- min. 5 punktów informacyjnych</p> <p>- min. 20 000 osób (łącznie we wszystkich punktach)</p> <p>- min. 7 000 odpowiedzi nadsyłanych drogą elektroniczną lub na forum ekspertów (łącznie we wszystkich punktach)</p> <p>- min. 70 000 odpowiedzi (łącznie we wszystkich punktach)</p>	Bieżący monitoring	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Statystyki dot. punktów informacyjnych</li> </ul>
Konferencje, seminaria, wykłady, warsztaty, prezentacje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba zorganizowanych konferencji, seminariów, warsztatów i innych rodzajów spotkań</li> <li>▪ Liczba osób uczestniczących w w/w spotkaniach</li> </ul>	<p>- min. 50 konferencji / seminariów/warsztatów/innych rodzajów spotkań</p> <p>- min. 4000 osób uczestniczących w w/w rodzajach spotkań informacyjnych</p>	W zależności od liczby przeprowadzonych spotkań	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kwestionariusz – notatka ze spotkania</li> <li>▪ Ankieta</li> </ul>

<sup>3</sup> Przyjęte minimalne wartości wskaźników zostały określone dla całego okresu programowania.

Materiały promocyjne, gadżety itp. dla Beneficjentów i osób zaangażowanych w proces wdrażania	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba wydanych materiałów promocyjnych, reklamowych i informacyjnych</li> <li>▪ Liczba rodzajów wszystkich materiałów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min 300 000 łącznie dla IZ i IP II</li> <li>- min. 250 rodzajów łącznie dla IZ i IP II</li> </ul>	W zależności od liczby publikowanych i produkowanych materiałów	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Listy dystrybucji</li> </ul>
Serwisy internetowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba odwiedzin portalu www.rpo.lubelskie.pl</li> <li>▪ Liczba odwiedzin portalu www.lawp.eu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 4 500 000 odwiedzin</li> <li>- min. 1 500 000 odwiedzin</li> </ul>	Co najmniej 2 razy w roku	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Statystyki dot. serwisu</li> </ul>
Newsletter	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba wysłanych wiadomości (łącznie dla stron www.rpo.lubelskie.pl i www.lawp.eu)</li> <li>• Liczba subskrybentów newslettera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 800 materiałów opublikowanych i wysyłanych biuletynem elektronicznym</li> <li>- min. 7 000 subskrybentów</li> </ul>	Co najmniej 2 razy w roku	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sprawozdanie</li> <li>▪ Statystyki dot. serwisu</li> </ul>
Publikacje, broszury informacyjne, ulotki, reklamy, plakaty, materiały audio-wizualne	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Wolumen egzemplarzy wszystkich publikacji, broszur i ulotek informacyjnych itp.</li> <li>▪ Liczba tytułów/numerów publikacji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 500 000 egzemplarzy materiałów informacyjnych</li> <li>- min. 80 tytułów/wolumenów</li> </ul>	W zależności od liczby publikowanych materiałów	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Statystyki dot. ilości przygotowywanych materiałów</li> </ul>
Wymiana doświadczeń	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba grup roboczych</li> <li>▪ Liczba spotkań grup roboczych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min.. 1 grupa robocza</li> <li>- min. 30 spotkań grup roboczych</li> </ul>	min. 2 razy w roku	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sprawozdania ze spotkań</li> </ul>

**Zapisy należy zmienić:**

Działania	Wskaźniki	Wartości liczbowe wskaźników	Częstotliwość pomiaru	Narzędzia
Punkty <a href="#">Kontaktowe</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba punktów <a href="#">kontaktowych</a></li> <li>▪ Liczba osób odwiedzających punkty</li> <li>▪ Liczba odpowiedzi udzielonych drogą elektroniczną</li> <li>▪ Liczba odpowiedzi udzielonych drogą telefoniczną</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 5 punktów <a href="#">kontaktowych</a></li> <li>- min. 20 000 osób (łącznie we wszystkich punktach)</li> <li>- min. 7 000 odpowiedzi nadsyłanych drogą elektroniczną lub na forum ekspertów (łącznie we wszystkich punktach)</li> <li>- min. 70 000 odpowiedzi (łącznie we wszystkich punktach)</li> </ul>	Bieżący monitoring	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Statystyki dot. punktów <a href="#">kontaktowych</a></li> </ul>
Konferencje, seminaria, wykłady, warsztaty, prezentacje	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba zorganizowanych konferencji, seminariów, warsztatów i innych rodzajów spotkań</li> <li>▪ Liczba osób uczestniczących w w/w spotkaniach</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 50 konferencji / seminariów/warsztatów/innych rodzajów spotkań</li> <li>- min. 3 200 osób uczestniczących w w/w rodzajach spotkań informacyjnych</li> </ul>	W zależności od liczby przeprowadzonych spotkań	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kwestionariusz – notatka ze spotkania</li> <li>▪ Ankieta</li> </ul>
Edukacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba zorganizowanych szkoleń</li> <li>▪ Liczba osób uczestniczących w szkoleniach</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 100 szkoleń dla beneficjentów</li> <li>- min. 10 000 przeszkolonych osób</li> </ul>	W zależności od liczby przeprowadzonych szkoleń	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Listy obecności</li> <li>▪ Ankiety</li> </ul>

Materiały promocyjne, gadżety itp. dla Beneficjentów i osób zaangażowanych w proces wdrażania	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba wydanych materiałów promocyjnych, reklamowych i informacyjnych</li> <li>▪ Liczba rodzajów wszystkich materiałów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min 350 000 łącznie dla IZ i IP II</li> <li>- min. 250 rodzajów łącznie dla IZ i IP II</li> </ul>	W zależności od liczby publikowanych i produkowanych materiałów	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Listy dystrybucji</li> </ul>
Serwisy internetowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba odwiedzin portalu www.rpo.lubelskie.pl</li> <li>▪ Liczba odwiedzin portalu www.lawp.eu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 4 500 000 odwiedzin</li> <li>- min. 2 000 000 odwiedzin</li> </ul>	Co najmniej 2 razy w roku	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Statystyki dot. serwisu</li> </ul>
Newsletter	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba wysłanych wiadomości (łącznie dla stron www.rpo.lubelskie.pl i www.lawp.eu)</li> <li>• Liczba subskrybentów newslettera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 850 materiałów opublikowanych i wysyłanych biuletynem elektronicznym</li> <li>- min. 9 000 subskrybentów</li> </ul>	Co najmniej 2 razy w roku	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sprawozdanie</li> <li>▪ Statystyki dot. serwisu</li> </ul>
Publikacje, broszury informacyjne, ulotki, reklamy, plakaty, materiały audio-wizualne	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Wolumen egzemplarzy wszystkich publikacji, broszur i ulotek informacyjnych itp.</li> <li>▪ Liczba tytułów/numerów publikacji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 550 000 egzemplarzy materiałów informacyjnych</li> <li>- min. 85 tytułów/wolumenów</li> </ul>	W zależności od liczby publikowanych materiałów	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Statystyki dot. ilości przygotowywanych materiałów</li> </ul>
Wymiana doświadczeń	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Liczba grup roboczych</li> <li>▪ Liczba spotkań grup roboczych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- min.. 2 grupy robocze</li> <li>- min. 35 spotkań grup roboczych</li> </ul>	min. 2 razy w roku	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sprawozdania ze spotkań</li> </ul>

**Uzasadnienie: Aktualizacja wartości docelowych wskaźników podyktowana koniecznością dostosowania do obecnego stanu wdrażania RPO WL.**



***Zapis:***

**Dane kontaktowe Instytucji Zarządzającej, odpowiedzialnej za wdrażanie Planu Komunikacji**

Departament Regionalnego Programu Operacyjnego  
ul. Stefczyka 3b, 20-151 Lublin  
tel.: 81 44 16 738  
fax.: 81 44 16 740

***Zapis należy zmienić:***

**Dane kontaktowe Instytucji Zarządzającej, odpowiedzialnej za wdrażanie Planu Komunikacji**

Departament [Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym](#)  
[Oddział Komunikacji RPO](#)  
ul. Stefczyka 3b, 20-151 Lublin  
tel.: 81 44 16 738  
fax.: 81 44 16 740

**Uzasadnienie: Zmiana podyktowana koniecznością dostosowania treści dokumentu do struktury organizacyjnej obowiązującej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie od dnia 15 października br., regulującej aktualną sytuację zarządzania i wdrażania RPO WL.**