



Wymogi:

- wymiary 85 x 50 mm (+/- 5mm)
- druk offsetowy
- papier: 300g, kredowany matowy obustronnie foliowany
- kolor CMYK (pełen kolor)
- nadruk dwustronny

Dyrekcja	
<i>Dyr. główny</i>	200 sztuk + 100 j.ang
<i>Z-ca dyrektora</i>	200 sztuk + 100 j. ang
<i>Z-ca dyrektora</i>	200 sztuk + 100 j.ang

Nazwa Oddziału	Rodzaje zamawianych wizytówek	Ilość
<i>Oddział Zarządzania RPO</i>	Kierownik: wizytówki imienne Oddział: jeden wzór wizytówki zawierający wszystkie numery telefoniczne oddziału oraz stanowiska Menadżer ds. pomocy publicznej : imienne	100 100 100
<i>Oddział Realizacji Projektów</i>	Kierownik: wizytówki imienne Oddział: sześć wzorów wizytówek (oddzielna dla każdego pokoju)	100 100x6
<i>Oddział Oceny Projektów</i>	Kierownik: wizytówki imienne Oddział: sześć wzorów wizytówek (oddzielne dla każdej osi) Menadżer ds. środowiska: wizytówki imienne Stanowisko ds. środowiska: ogólna z numerem telefonu Stanowisko ds. koordynacji zawierania umów: ogólna z numerem telefonu	100 100x6 100 100 100
<i>Oddział Pomocy Technicznej RPO</i>	Kierownik: wizytówki imienne Oddział: dwa wzory wizytówki, każda z innym numerem telefonu	100 2x50
<i>Oddział Kontroli RPO</i>	Kierownik: wizytówki imienne	100
<i>Zespół ds. odwołań</i>	Dwa rodzaje imiennych wizytówek	2x50
<i>Oddział Informacji i Promocji RPO</i>	Kierownik: wizytówki imienne Oddział: dwa wzory wizytówki - ogólny oraz inny wzór dla Punktu Informacyjnego	100 2X100
<i>Oddział Monitorowania i Ewaluacji RPO</i>	Kierownik: wizytówki imienne Oddział: jeden wzór wizytówki zawierający wszystkie numery telefoniczne oddziału Stanowisko ds. systemów informatycznych	100 100 100