

WYKAZ ZMIAN WPROWADZONYCH DO DOKUMENTU
– PLAN KOMUNIKACJI REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO
WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO NA LATA 2007-2013

I. UWARUNKOWANIA PRAWNE

Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. nr 227, poz. 1658 dodano zapis **z późn. zm.**)

Zapis „Narodowymi Strategicznymi Ramami Odniesienia 2007-2013 – Wytyczne w zakresie informacji i promocji zastąpią zapisem „Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji z dnia 13 sierpnia 2007 r.”,

Usunięto zapis „Strategii Kampanii Promocyjnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 opracowanej na potrzeby Departamentu Strategii i Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego przez Agencję Cumulus”.

**III. CELE SZCZEGÓŁOWE DZIAŁAŃ INFORMACYJNO –
PROMOCYJNYCH**

W zdaniu „informowanie i wsparcie beneficjentów w zakresie pozyskiwania środków z Funduszy Europejskich ” słowa Funduszy Europejskich zastąpiono słowem - **RPO WL**.

-W zdaniu „budowanie pozytywnego wizerunku ” słowa „Funduszy Europejskich” zastąpiono słowem „**RPO WL**” wśród mieszkańców województwa lubelskiego poprzez informowanie o możliwościach dofinansowania.

-W zdaniu „Cele planowanych działań informacyjno-promocyjnych RPO WL zostaną zrealizowane poprzez - wykreślono słowa - „**dwie równoległe**” prowadzone kampanie.

IV. PODSTAWOWE KOMUNIKATY (KEY MESSAGES)

W pkt. d „stosowanie jednolitego systemu wizualizacji działań informacyjno-promocyjnych RPO WL dopisano zapis - **dla IZ RPO oraz IP II**”.

Na str. 9 w Podstawowych komunikatach:

W zdaniu „Zasób słów - kluczy użytych w procesie komunikowania się z Beneficjentami jest dość bogaty. Oto przykłady niektórych sformułowań: szansa, rozwój, okazja, pieniądze (duże, ogromne - usunięto zapis - **należą się nam, należą się Lubelszczyźnie** - zdobądź je), inwestycje, wyrównać dysproporcje, przyjazny urząd, doradzać, bezzwrotna dotacja, bez odsetek, bez zbędnych formalności”.

V. GRUPY DOCELOWE

W pkt. g „Placówki edukacyjne; szkoły i inne placówki - usunięto zapis - **przedszkola, centra edukacyjne, szkoły językowe** - i inne placówki”.

VI. OPIS PLANOWANYCH DZIAŁAŃ PROMOCYJNYCH

Na str. 12 w Materiałach elektronicznych

W zdaniu „Dokumenty programowe, a także specjalnie przygotowane materiały promocyjne o RPO WL zostaną wydane na nośnikach pamięci USB oraz płytach CD. Dodatkowo materiały w wersji elektronicznej będą dostępne dla użytkowników newslettera strony internetowej www.rpo.lubelskie.pl - dopisano zapis - **oraz www.lawp.lubelskie.pl**”.

Na str. 12 Strona internetowa

W zdaniu „*Instrument ten skierowany jest do: ogółu opinii publicznej, mediów oraz wszystkich grup Beneficjentów, podmiotów bezpośrednio lub pośrednio zaangażowanych w realizację RPO WL*” - usunięto słowo – **media**.

Na str. 13 Happeningi i eventy

W zdaniu „Przewiduje się organizację wydarzenia promocyjnego, otwierającego nowy okres programowania. W kolejnych latach planuje się organizację happeningów i eventów, których celem będzie zachęcenie mieszkańców - usunięto zapis - **Lublin** - województwa lubelskiego do poszerzania swojej wiedzy o Funduszach Europejskich oraz promowanie dotychczas zrealizowanych inwestycji przy udziale funduszy unijnych”.

Na str. 14 Infolinia i kontakt z pracownikami instytucji

W zdaniu „Ze względu na dużą liczbę telefonów od zainteresowanych Beneficjentów zdecydowano się na stworzenie bezpłatnej linii telefonicznej. Numer infolinii został podłączony do numeru stacjonarnego Punktu Informacyjnego, mieszczącego się w budynku Departamentu Strategii i Rozwoju Regionalnego, przy - usunięto zapis - **ul Czechowska 19** - ul. Stefczyka 3b w Lublinie. Stworzona infolinia ma na celu zapewnić powszechny i łatwy dostęp do informacji w obszarze Funduszy Europejskich dla Beneficjentów programów”.

VII. OPIS DZIAŁAŃ INSTYTUCJI ZAANGAŻOWANYCH W PROCES INFORMOWANIA I PROMOCJI RPO WL

W zdaniu „Realizacja Planu odbywać się będzie poprzez podejmowanie działań informacyjno-promocyjnych przez poszczególne instytucje zaangażowane w realizację RPO WL w zakresie określonych zadań. Role Instytucji Zarządzającej pełni Zarząd Województwa Lubelskiego, a w jego imieniu Departament Strategii i Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie. Funkcję Instytucji Pośredniczącej II-stopnia pełni Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie - usunięto zapis - **Ta druga** - LAWP odpowiedzialna jest za realizację Osi Priorytetowej I: Przedsiębiorczość i innowacje oraz Osi Priorytetowej II: Infrastruktura ekonomiczna.

Oddział Informacji i Promocji RPO w Departamencie Strategii i Rozwoju Regionalnego - do jego podstawowych zadań należą w szczególności: - usunięto zapisy -

- 1) **udział w opracowaniu *Strategii komunikacji Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia***
- 2) **opracowanie, konsultowanie i uaktualnianie *Planu komunikacji RPO WL 2007-2013***
- 3) **opracowanie i uaktualnianie *Rocznego planu działań informacyjno-promocyjnych i szkoleniowych***
- 4) **przygotowanie projektów instrukcji wykonawczych do procesów dotyczących informacji i promocji w ramach RPO WL**
- 5) **opracowanie i przedkładanie do Oddziału Zarządzania RPO prognoz, informacji i sprawozdań z realizacji Osi Priorytetowej IX RPO WL**
- 6) **koordynacja działań informacyjno-promocyjnych realizowanych przez UMWL w ramach RPO WL**

- 7) wdrażanie działań informacyjnych, promocyjnych i szkoleniowych zgodnie z *Planem działań* w ramach Pomocy Technicznej RPO WL
- 8) prowadzenie punktu informacyjnego i serwisu informacyjnego dotyczącego RPO WL oraz punktu naboru wniosków
- 9) sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem punktów informacyjnych ws. filiach UMWL.

Na str. 19 - usunięto zapis - „Oddział Informacji i Promocji RPO Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla działań Osi Priorytetowej I i II RPO WL”:

- 1) współdziałanie z IZ w ogólnych działaniach promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych związanych z RPO WL, szczególnie rozpowszechnianie wśród Beneficjentów wszelkich informacji o możliwości i zasadach korzystania ze wsparcia finansowego w ramach wdrażanych Priorytetów I i II
- 2) organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń instruktażowych dla Beneficjentów i potencjalnych Beneficjentów
- 3) prowadzenie punktu informacyjnego
- 4) przygotowywanie i wydawanie odpowiednich publikacji i materiałów informacyjnych na temat RPO WL
- 5) zamieszczanie i aktualizacja informacji dotyczących RPO WL na stronie internetowej LAWP
- 6) informowanie Beneficjentów i wykonawców o zasadach wypełniania obowiązków informacyjnych w zakresie projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej
- 7) przedkładanie sprawozdań z realizacji działań promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych
- 8) realizacja innych zadań wchodzących w zakres Grupy Roboczej
- 9) przygotowywanie i przekazywanie do IZ RPO WL Roczego Planu Działań informacyjno-promocyjnych

IX. INDYKATYWNY BUDŻET W PODZIALE NA POSZCZEGÓLNE LATA

W zdaniu „W okresie wdrażania RPO WL na realizację działań informacyjno-promocyjnych przeznaczono ogółem kwotę 5 711 281,00 mln Euro (25,03 mln zł), z czego 4,85 mln Euro

(21,26 mln zł) pochodzi z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Kwota ta obejmuje jednocześnie działania realizowane poprzez Instytucję Zarządzającą i Instytucję Pośredniczącą II stopnia. – usunięto słów - **Spośród** - Z ogółu kwoty IZ przyznaje IP II alokację środków na lata 2007 - 2012 celem finansowania zadań w ramach Osi Priorytetowej Pomoc Techniczna RPO WL w wysokości 23 766 956,02 PLN, stanowiącej równowartość 5 421 294,71 EUR¹. W – usunięto - **okresie** - latach 2007 – 2012 IP II przeznaczają 10% z - usunięto - **tego** - wskazanej wyżej puli środków - usunięto - **10%** - na realizację działań promujących Osi Priorytetowe I i II RPO WL, czyli - usunięto - **1 259 041,13** - 2 376 695,60 PLN (- usunięto - **287 190,03** - 542 129,47 EUR).

Podział środków na działania informacyjno-promocyjne na lata 2007-2013 (w Euro¹)

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
IZ	54 407,99	387 273,90	259 229,01 570 255,47	733 469,43	741 211,98 734 632,80 696 571,4	741 211,98 734 632,80 696 571,4	741 211,98 734 632,80 696 571,4	741 211,98 734 632,80 696 571,4	741 211,98 734 632,80 696 571,4
IP II	4 440,45	90 836,95	99 963,97	120 091,27	127 754,07	127 754,07			

Legenda - Kwoty, które uległy zmianie

Przeliczenia kwot wyrażonych w walucie Euro na PLN dokonano na podstawie kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia roboczego Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonuje się wyliczenia wartości alokacji tj. z dn. – usunięto - **29** - 27 - usunięto - **styczeń** - listopada 2009 r. (1 euro = 4,1635 PLN – usunięto – 4,384 PLN). Usunięto zdanie – **Wielkość kwoty określona w Porozumieniu w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, zawartym pomiędzy IŻ i IP 2 § 22, pkt. 5.**

XI. NARZĘDZIA KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ

W zdaniu „Oddział – usunięto - **Monitorowania i Analiz Rozwoju Regionalnego** - Strategii i Analiz”.

W zdaniu „Oddział - usunięto - **Programów** - Europejskiej Współpracy Terytorialnej, realizujący zadania związane z obsługą programów transgranicznych, ponadnarodowych i międzyregionalnych.

XIII. FORMY UTRZYMYWANIA KONTAKTÓW Z GRUPAMI DOCELOWYMI

W zdaniu „Owa lojalność w dużej mierze zostanie osiągnięta poprzez działania public relations, a w szczególności poprzez spotkania i zebrania o charakterze informacyjnym, briefy dla dziennikarzy, eventy i happeningi, biuletyn informacyjny oraz szereg elementów pomocnych w budowaniu nowego wizerunku urzędu, jak chociażby bezpłatna infolinia RPO WL - usunięto zwrot - identyfikatory pracowników (**z zaznaczeniem osób odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych Osi RPO WL**) - prowadzenie tablicy ogłoszeń oraz skrzynkę skarg, do której Beneficjenci będą mogli kierować uwagi dotyczące sposobu organizowania pracy w Departamentach odpowiedzialnych za wdrażanie RPO WL.

XIV. POMIAR EFEKTYWNOŚCI KAMPANII

Usunięto zdanie „**Sposób monitorowania wskaźniki oceny działań informacyjnych i promocyjnych**”.

Usunięto zwrot: „**Pre-testing**”

Usunięto zapis: **”Gotowe reklamy do emisji, będą testowane podczas badań zogniskowanych (ang. fokus grup). Jest to klasyczne narzędzie marketingowe pozwalające dzięki technikom projekcyjnym oraz interpretacji zachowań indywidualnych oraz grupowych poznać dogłębne czynniki akceptacji lub odrzucania pokazywanych reklam. Przez te badania należy sprawdzić: poziom zrozumienia reklamy, liczbę zapamiętanych informacji ze spotów, reklamowych, badanie pozytywnych skojarzeń i ogólne świadomości marki.**

Usunięto zwrot: **Badania ilościowe CATI**

Usunięto zapis: **Na początku każdego roku działania RPO WL planuje się wykonanie takich samych badań telefonicznych CATI (Computer Assisted Telephone Interview) o podobnej treści (spontaniczna i wspomagana znajomość terminu RPO WL, jego charakterystyka, poziom akceptacji społecznej dla prowadzonych działań, wizerunek**

lubelskich urzędników zaangażowanych we wdrażanie RPO WL, propozycje ankietowanych odnośnie zwiększenia efektywności wykorzystania Funduszy Europejskich).

Na str. 31 w zdaniu: „Planu, dokonywanych m. in. za pomocą pre testingu, badań ilościowych CATI oraz - usunięto - **Działania poddane będą bieżącej ocenie** - na podstawie wyznaczonych wskaźników oceny skuteczności zawartych w poniższej tabeli. Na podstawie otrzymanych danych Urząd Marszałkowski opracuje informację zbiorczą w postaci raportów okresowych, raportów rocznych lub końcowych z realizacji RPO WL.

Na str. 34 **Dane kontaktowe Instytucji Zarządzającej, odpowiedzialnej za wdrażanie Planu Komunikacji**

Departament Strategii i Rozwoju Regionalnego
usunięto zwrot: **Oddział Informacji i Promocji RPO**
usunięto zwrot: **20-072 Lublin ul. Czechowska 19, Tel. 081 44 16 771, 081 44 16 761, 081 44 16 741,**
ul. Stefczyka 3b, 20-151 Lublin
tel.: 081 44 16 - usunięto - **743** - 738 fax.: 081 44 16 740

Na str. 35 usunięto:

p.o. Kierownika Oddziału (agnieszka.brzozowska@lubelskie.pl)

Małgorzata Stojek (malgorzata.stojke@lubelskie.pl)

Ewa Kowalczyk-Chodyra (wwa.kowlaczk@lubelskie.pl)

Edyta Wolska (edyta.wolska@lubelskie.pl)

Remigiusz Małecki (remigiusz.malecki@lubelskie.pl)

Monika Niezgoda (monika.niezgoda@lubelskie.pl)

Paweł Florek (pawel.florek@lubelskie.pl)

Mariusz Rudzki (rudzki.mariusz@lubelski.pl)

Katarzyna Teodorowicz (katarzyna.tedorowicz@lubelskie.pl)

