



Tekst jednolity luty 2010

**Załącznik nr I do Wytycznych dla Beneficjentów w zakresie zasad wypełniania
obowiązków sprawozdawczych oraz rozliczania wydatków
projektów współfinansowanych
w ramach III-VIII Osi Priorytetowej RPO WL na lata 2007-2013**

WNIOSEK BENEFICJENTA O PŁATNOŚĆ

1 Wniosek za okres do.....

Data wpływu wniosku:

Podpis i pieczęć:

Nr wniosku:

2 DANE BENEFICJENTA

Nazwa/Imię i nazwisko*.....

telefon:..... faks:..... e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktu:

1) w części dot. postępu finansowego

Imię i nazwisko:

telefon:..... faks:..... e-mail:

2) w części dot. przebiegu realizacji projektu

Imię i nazwisko:

telefon:..... faks:..... e-mail:

3. Program Operacyjny:.....

4. Oś Priorytetowa

5. Numer i nazwa działania.....

6. Nazwa projektu:

7. Nr projektu:

8. Umowa o dofinansowanie nr z dnia.....

9. Płatność końcowa (tak/nie)*

* Niepotrzebne skreślić

10.1	Całkowita kwota wydatków objętych wnioskiem	PLN
10.2.	Kwota wydatków kwalifikowanych objętych wnioskiem.....	PLN
10.2. a.	Kwota wydatków kwalifikowanych objętych wnioskiem (<i>po autoryzacji</i>)	PLN
10.2.b	Kwota wydatków kwalifikowanych objętych wnioskiem (w części odpowiadającej pomocy publicznej).....	PLN
10.2.c.	Wydatki kwalifikowalne w odniesieniu do których oblicza się wkład funduszy UE na poziomie programu operacyjnego - podstawa certyfikacji.....	PLN
11.	Wnioskowana kwota.....	PLN
11a.	Kwota wydatków odpowiadających dofinansowaniu (<i>po autoryzacji</i>)	PLN
11b.	Kwota wydatków odpowiadających dofinansowaniu z UE	PLN
11c.	Płatność pośrednia/końcowa*.....	PLN
11d.	Kwota rozliczonej zaliczki:.....	PLN
11e.	Nierozliczone środki przekazane w ramach zaliczki.....	PLN
11f	Zwrócona kwota niewykorzystanej zaliczki:	PLN
11g.	Ogólna kwota do wypłaty (<i>11c</i>):.....	PLN

*niepotrzebne skreślić

INFORMACJA FINANSOWA dotycząca wniosku**12. ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem**

Lp.	Numer dokumentu	Numer księgowy lub ewidencyjny	NIP wystawcy dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Nazwa towaru lub usługi	Kwota dokumentu brutto	Kwota dokumentu netto	Kwota wydatków kwalifikowalnych	W tym VAT	Klasyfikacja budżetowa wydatków kwalifikowalnych z kolumny 10		Wydatki po autoryzacji
											Wydatki majątkowe	Wydatki bieżące	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Suma ogółem w PLN **													

12a Klasyfikacja kategorii interwencji kosztów kwalifikowalnych

1 Priorytetowy obszar tematyczny	2 Forma finansowania	3 Obszar realizacji	4 Rodzaj działalności gospodarczej	5 Lokalizacja	Kwota wydatków kwalifikowalnych	Kwota refundacji	Kwota refundacji po autoryzacji
1	2	3	4	5	6	7	8
	01		00				
	01		00				
	01		00				
Razem							

** Należy wpisać kwotę uwzględniając wartości wyrażone w groszach do dwóch miejsc po przecinku

Potwierdzam liczbę załączonych kopii dokumentów oraz dowodów zapłaty z niniejszym zestawieniem.**

Imię i nazwisko: data: podpis:

** Brak konieczności dokonania potwierdzenia w przypadku, gdy instytucja zarządzająca lub inna właściwa instytucja dopuściła możliwość dołączenia w danym projekcie do wniosku o płatność jedynie zestawienia dokumentów finansowych potwierdzających poniesienie wydatków

13. UZYSKANY DOCHÓD oraz odsetki narosłe od złożenia poprzedniego wniosku o płatność

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
	1	2
	suma ogółem w PLN:	

14. ŹRÓDŁA, Z KTÓRYCH ZOSTAŁY SFINANSOWANE WYDATKI**

Lp.	Źródło	Kwota wydatków ogółem	Kwota wydatków kwalifikowalnych
0	1	2	3
1	Środki wspólnotowe		
2 =3+4+5	Krajowe środki publiczne:		
3	- budżet państwa		
4	- budżet jednostek samorządu terytorialnego		
5	- inne krajowe środki publiczne		
6	Prywatne		
7=1+2+6	suma ogółem:		
8	w tym EBI:		

PRZEBIEG REALIZACJI PROJEKTU

15. POSTĘP RZECZOWO-FINANSOWY REALIZACJI PROJEKTU

Zadania/etapy założone w umowie o dofinansowanie	Stan realizacji	Wydatki przypisane zadaniom/etapom zgodnie z aktualną treścią umowy/decyzji o dofinansowanie		Wydatki od początku realizacji projektu		% realizacji $=\frac{6}{4} \cdot 100$
		ogółem	kwalifikowalne	ogółem	kwalifikowalne	
1	2	3	4	5	6	7
Nazwa zadania/etapu						
Nazwa zadania/etapu						
OGÓŁEM						
W tym wydatki poniesione na zakup gruntów	X					
Wydatki poniesione na mieszkalnictwo	X					
Wydatki związane z kosztami pośrednimi/ogólnymi rozliczanymi ryczałtowo	X					
W tym cross-financing	X					

15a STAN POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH DOTYCZĄCYCH REALIZACJI PROJEKTU

Lp	Przedmiot zamówień	Tryb zamówienia wg PZP	Status zamówienia	Data podpisania umowy z wykonawcą	Wartość podpisanej umowy z wykonawcą	Data podpisania aneksu	Przedmiot aneksu
1	2	3	4	5	6	7	8

16. PLANOWANY PRZEBIEG RZECZOWY REALIZACJI PROJEKTU DO CZASU ZŁOŻENIA KOLEJNEGO WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

.....

17. WSKAŹNIKI REALIZACJI PROJEKTU***

17 a. WSKAŹNIKI PRODUKTU

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary wskaźnika	Wartość bazowa mierzona przed rozpoczęciem realizacji projektu	Wartość docelowa wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie	Wartość wskaźnika osiągnięta od złożenia poprzedniego wniosku o płatność	Wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu	Stopień realizacji wskaźnika (%)
1	2	3	4	5	6	$7 = (6/4) * 100$
Wskaźniki produktu						

17 b. WSKAŹNIKI REZULTATU

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary wskaźnika	Wartość bazowa mierzona przed rozpoczęciem realizacji projektu	Wartość docelowa wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku zrealizowania projektu	Stopień realizacji wskaźnika (%)
1	2	3	4	5	$6 = ((5-3)/(4-3)) * 100$
Wskaźniki rezultatu					

18. INFORMACJA NA TEMAT PROBLEMÓW NAPOTKANYCH W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU, ZADAŃ PLANOWANYCH, A NIEZREALIZOWANYCH W OKRESIE OBJĘTYM WNIOSEM, ORAZ PRZYCZYŃ EWENTUALNEGO NIEOSIĄGNIĘCIA ZAKŁADANEGO W PROJEKCIE POZIOMU WSKAŹNIKÓW

.....
.....

18a INFORMACJA O KONTROLACH PROJEKTU

Nazwa instytucji kontrolującej	Data przeprowadzenia kontroli		Czy stwierdzono nieprawidłowości i sformułowano zalecenia pokontrolne
	rozpoczęcie	zakończenie	TAK/NIE
1	2	3	4

18b WYPEŁNIENIE OBOWIĄZKÓW W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI PROJEKTU

Nazwa instrumentu informacji i promocji	Szt.

19..HARMONOGRAM WNIOSKÓW O PŁATNOŚĆ NA KOLEJNE KWARTAŁY

Okres(rok, kwartał)			Planowane wydatki kwalifikowalne w danym miesiącu w PLN	Kwota wnioskowana		Klasyfikacja budżetowa	
rok	kwartał	miesiąc		refundacja	zaliczka	Wydatki majątkowe	Wydatki bieżące
1	2	3	4	5	6	7	8
20	...						
...	kwartał						
Razem							
20	...						
...	kwartał						
Razem							
20	...						
...	kwartał						
Razem							
20	...						
...	kwartał						
Razem:							
OGÓŁEM							

20. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PROJEKTU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką w zakresie konkurencji?

Tak Nie Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....

Czy projekt realizowany jest zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych?

Tak Nie Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką ochrony środowiska?

Tak Nie Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką równych szans(zatrudnienia)?

Tak Nie Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką społeczeństwa informacyjnego?

Tak Nie Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....

Czy projekt realizowany jest zgodnie z zasadą zakazu podwójnego finansowania?

Tak Nie

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....

21. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA:

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane we wniosku zostały zapłacone i rzeczywiście poniesione. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Oświadczam, że dokumentacja związana z projektem przechowywana jest

22. ZAŁĄCZNIKI:

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, zgodne z poz. (12) wniosku, wraz z dowodami zapłaty (o ile beneficjent nie został zwolniony z obowiązku załączania wspomnianych dokumentów do wniosku o płatność).
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające odbiór/wykonanie prac.
3. Inne dokumenty, o ile są wymagane zgodnie z umową o dofinansowanie.

Miejscowość:

Data:

Podpis (imię i nazwisko):



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

